copia

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

EXP. Nº 012358
19 DIC 2024
MESA DE ENTRADA CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

**Anexo N° 2**

RC-GA-SV02-V01

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

**Fecha del Informe: 13/12/2024 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 1491/2024**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Santa Rita |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Santa Rita |
| DEPARTAMENTO: | ALTO PARANA |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. días | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 04/12/2024 07:00:00 | 05/12/2024 18:00:00 | 2 | |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 028684 | 04/12/2024 07:00:00 | 05/12/2024 18:00:00 | 52.928 | 54.154 | 1.226 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

### INFORME SOBRE COMISIÓN

Dar Cumplimento a la Resolución Nº 1491 de la Gerencia General de Fecha 04 de Diciembre del 2024

Dos. se informa que la Comisión se realizó a partir de fecha 05.12.24 al 06.12.24.

30 DIC 2024

RECIBIDO

V°B° Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

Anexo N° 1

# SOLICITUD DE VIÁTICO N°1655/2024

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

| | |
|---|---|
| FECHA DE SOLICITUD: | Asunción 29 de Noviembre del 2024 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | GERENCIA ADMINISTRATIVA |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN: | FISCALIZACION DE OBRA CA DE SANTA RITA |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Santa Rita |
| DEPARTAMENTO: | ALTO PARANA |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): ( 900 Km.).-

| N° | Funcionario | C.I. N° | Comisionamiento | | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | | | |
| 1 | NELSON ANDRES HENICHEN TORRES | 1.234.560 | 04/12/2024 | 05/12/2024 | 2.0 | 270.000 | 534.153 | |
| 2 | NORMA VICTORIA MEZA DE MICHALIK | 436.572 | 04/12/2024 | 05/12/2024 | 2.0 | 270.000 | 534.153 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | TOTAL | | | | 1.068.306 |

Ing. Civil César R. Cantero F.
Gerente Administrativo
V°B° Gerencia Administrativa

Jefe/a

Gerente/a

Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

**Articulo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Articulo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del articulo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

**El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.**

**CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN**
GERENCIA GENERAL

# RESOLUCIÓN GGV Nº 1491

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 4 de diciembre de 2024**

**VISTO:** El expediente N° 11331, de fecha 2 de diciembre de 2024, y compromiso presupuestario N° 3047/2024, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
R E S U E L V E

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: SANTA RITA, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar fiscalización de obra del CAC de Santa Rita.

| Funcionarios | C.I. Nº | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 04/12/2024 al 05/12/2024 | 2.0 | 270.000 | 534.153 |
| NORMA VICTORIA MEZA DE MICHALIK | 436.572 | 04/12/2024 al 05/12/2024 | 2.0 | 270.000 | 534.153 |
| **TOTAL** | | | | | **1.068.306** |

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA**
Gerente General

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN SECRETARÍA GENERAL Asunción

ES COPIA
**MOISES E. MONTIEL S.**
Secretario General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaria General.

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 028684

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | AAJZ-223 | N° de orden asign. | 307 |
| Marca | Mahindra | Rasp. N° | E-0003845 | Area asig. | GERENCIA GENERAL |
| Conductor autorizado | NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 04/12/2024 | Hasta | 06/12/2024 | | |
| Horas est. de la misión desde | 07:00 | Hasta | 18:00 | | |
| Km. de salida | 52928 | Fecha de salida | 04/12/2024 | Hora de salida | 16:43 |
| Km. de vuelta | 54154 | Fecha de regreso | 06/12/2024 | Hora de vuelta | 18:37 |
| Km. estimado recorrido | 1000 | Km. real recorrido | 1226 | Consumo est. litros/100Km. | 9 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |
| Trabajos a realizar | Fiscalización de obras de Hernandarias y Santa Rita | | | | |
| Obs. | Otro conductor: Arq. Norma Meza | | | | |

ORIGINAL

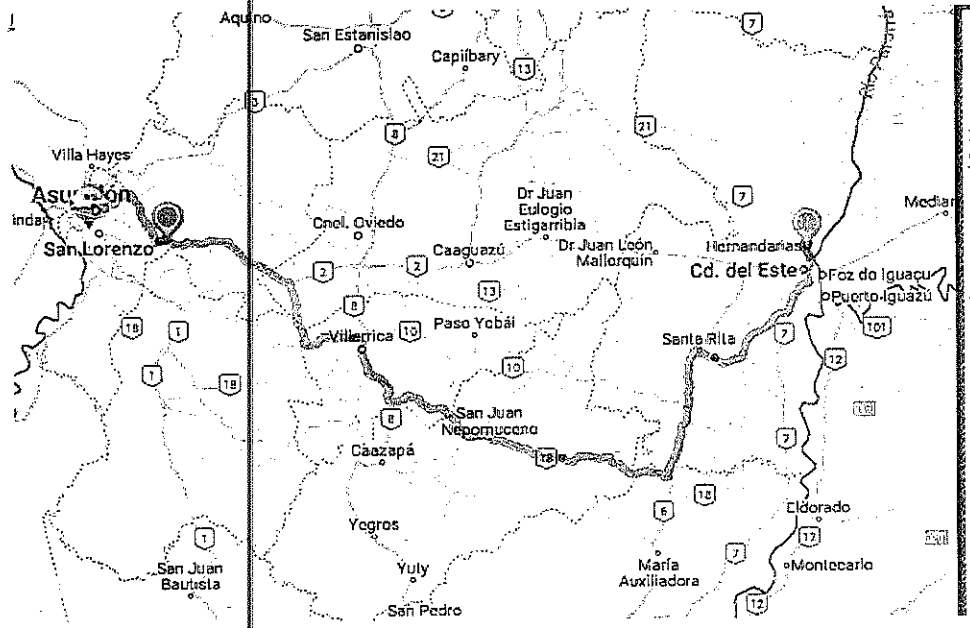
ALDO OSMAR AMARILLA BRAVO

Responsable del área al que fue asignado el automotor

Asunción, 13/12/24

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista. Conste.-

Crédito Agrícola de Habilitación

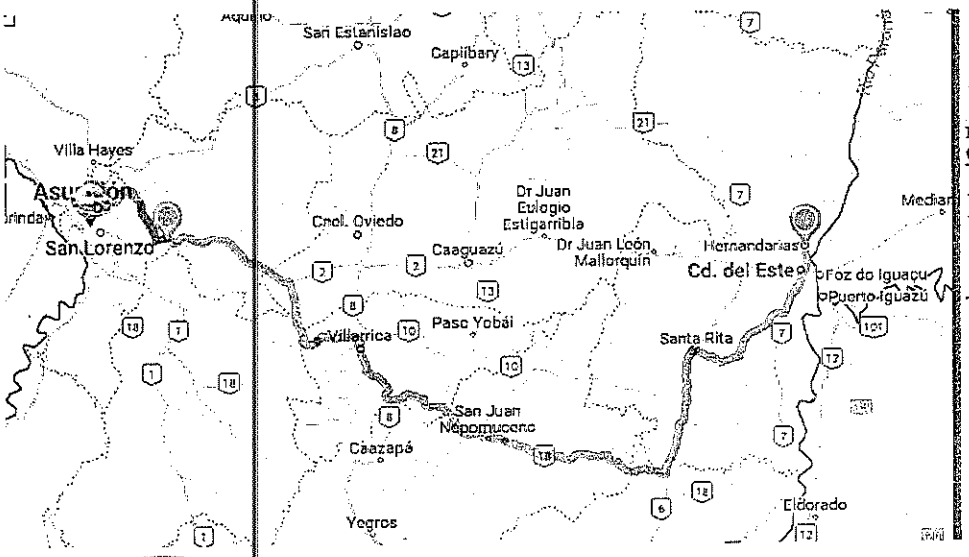



CUENTA: M.307 - MAHINDRA PIK UP

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL:M.307 - MAHINDRA PIK UP
VELOCIDAD PROMEDIO: 59 km/h
VELOCIDAD MÁXIMA: 127 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 551km 350m
DESDE: Jue 5 Dic 24 - 00:30:00
HASTA: Jue 5 Dic 24 - 23:30:00

Eventos (59)




CUENTA: M.307 - MAHINDRA PIK UP

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL:M.307 - MAHINDRA PIK UP
VELOCIDAD PROMEDIO: 65 km/h
VELOCIDAD MÁXIMA: 117 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 523km 622m
DESDE: Vie 6 Dic 24 - 01:00:00
HASTA: Vie 6 Dic 24 - 23:30:00

Eventos (61)

Ing. Agr. Manuel Fernández Villagra
Crédito Agrícola de Habilitación